Februar 2017

CHRISTOPH-SCHEINER-GYMNASIUM
INGOLSTADT

Einwilligung in die Erhebung, Verarbeitung und Veröffentlichung personenbezogener Daten sowie in die Gewährung von Vervielfältigungs-, Veröffentlichungs- und Nutzungsrechten

Sehr geehrte Eltern, liebe Schülerinnen und Schüler,

die Themen Datenschutz und Urheberrechte sind uns am Christoph-Scheiner-Gymnasium sehr wichtig. In einer lebendigen Schule mit vielfältigen Aktivitäten treten nahezu täglich Anlässe auf, bei denen wir personenbezogene Daten (z.B. Namen und Geburtsdaten) verarbeiten oder auch urheberrechtlich geschützte Werke von Schülern nutzen. In einigen Fällen wird dies durch gesetzliche Regelungen erlaubt, in vielen anderen Fällen benötigen wir hierfür Ihre / Eure Einwilligung.

Mit diesem – durchaus umfangreichen – Schreiben möchten wir möglichst viele der im Schulalltag auftretenden Möglichkeiten darstellen und Ihnen / Euch die Möglichkeit geben, eine Einwilligung zu erteilen bzw. zu verwehren. Damit vermeiden wir die aufwendige Einholung von Einwilligungen in vielen Einzelfällen.

Grundsätzlich sehen wir uns dem Gebot der Datensparsamkeit verpflichtet und versuchen, die Menge der anfallenden personenbezogenen Daten gering zu halten.

I. Schulinterne Erhebung und Nutzung von Daten

Wir bitten Sie / Euch um Ihre / Eure Einwilligung für nachfolgende Arten der Datenerhebung und –nutzung. Die anfallenden Daten (für die nachfolgenden Punkte) werden nicht außerhalb der Schule verwendet und nach Ende der Nutzung gelöscht.

1. Foto-Sitzpläne

Unseren Lehrkräften ist es wichtig, möglichst bald nach Schuljahresbeginn alle Schüler mit dem Namen ansprechen zu können. Da diese Aufgabe bei bis zu 400 Schülern pro Schuljahr nicht unbedingt einfach zu bewältigen ist, möchten viele Lehrkräfte gerne von ihrer Klasse sog. „Foto-Sitzpläne“ erstellen, auf denen von jeder Schülerin / jedem Schüler ein mit Namen versehenes Bild abgedruckt ist. Diese Sitzpläne sollen den in der Klasse unterrichtenden Lehrkräften zur Verfügung gestellt werden. Sämtliche Daten werden spätestens am Ende des Schuljahres gelöscht.

2. Videogestützte Unterrichtsbeobachtung

Zur Sicherung und Weiterentwicklung der Unterrichtsqualität sollen einzelne Stunden aufgezeichnet und in kollegialen Teams besprochen werden. Im Zentrum der Aufnahme steht hier der Lehrer, die Aufnahmen werden nach einer Nachbesprechung gelöscht.

II. Nutzung des Elternportals

Seit dem Schuljahr 2015/2016 bietet das CSG das „Elternportal“ als neuen Service an. Über eine passwortgeschützte Webseite können Sie neben dem Abruf von Elternbriefen und Aushängen z.B. auch Termine für Sprechstunden und den Elternsprechtag buchen sowie mit Lehrkräften elektro-

nisch kommunizieren. Für diese Funktionen werden für die Dauer der Schulzugehörigkeit personenbezogene Daten von Ihnen und Ihrem Kind erhoben und verarbeitet. **Eine Veröffentlichung findet nicht statt.**
Bei einer Teilnahme am Elternportal erhalten Sie Rundschreiben der Schule nicht mehr in Papierform sondern sofort nach Versand über die Elternportal-Webseite. Sie müssen auch keine Empfangsbestätigungen mehr ausfüllen, bereits durch das Lesen des Dokuments wird der Eingang bei Ihnen bestätigt.

III. Nutzung von Lernplattformen

Nach Beschluss des Schulforums vom 26. März 2015 können die Schülerinnen und Schüler zur Nutzung der bayernweit vom Kultusministerium bereitgestellten Lernplattform Mebis verpflichtet werden. Für den Unterricht ergeben sich viele neue Möglichkeiten zur Bereitstellung von Material, zur Kommunikation und zur Anwendung neuer Lern- und Arbeitsformen. Zusätzlich steht dort viel zusätzliches Lernmaterial für alle Fächer sowie ein sehr umfangreiches Prüfungsarchiv zur Verfügung.

Die Lernplattform stellt einen geschützten Raum dar, in dem sich nur Schüler und Lehrer aufhalten. Die dort anfallenden personenbezogenen Daten werden meist zum Ende des Schuljahres (eine Ausnahme bilden hier z.B. Kurse in der Oberstufe), spätestens jedoch zum Ende der Schulzugehörigkeit gelöscht.

Von der Schule werden regelmäßig Vorname, Nachname und weitere Namensbestandteile sowie die Klasse der Schülerinnen und Schüler an die Plattform übertragen.

IV. Veröffentlichung von personenbezogenen Daten (auch außerhalb der Schule)

In geeigneten Fällen wollen wir Informationen über Ereignisse aus unserem Schulleben – auch personenbezogen – einer größeren Öffentlichkeit zugänglich machen. Wir beabsichtigen daher, insbesondere im Rahmen der pädagogischen Arbeit oder von Schulveranstaltungen entstehende Texte und Fotos zu veröffentlichen. Neben Klassenfotos kommen hier etwa personenbezogene Informationen über Schulausflüge, Schülerfahrten, Schüleraustausche, (Sport-)Wettbewerbe, Unterrichtsprojekte oder den „Tag der Offenen Tür“ in Betracht.

Wir unterscheiden hier nachfolgende Bereiche der Veröffentlichung. Sie können / Ihr könnt für jeden Bereich einzeln entscheiden, ob Sie /Ihr eine Einwilligung geben / gebt. Die Einwilligung ist jederzeit widerruflich, bei gedruckten Werken jedoch nicht mehr nach Drucklegung. Eine nicht erteilte oder widerrufene Einwilligung führt zu keinerlei Nachteilen.

1. Jahresbericht und Klassenfotos

Nach dem Bayerischen Erziehungs- und Unterrichtsgesetz (BayEUG) dürfen folgende personenbezogenen Daten im Jahresbericht veröffentlicht werden: „Name, Geburtsdatum, Jahrgangsstufe und Klasse der Schülerinnen und Schüler, Name, […], Angaben über besondere schulische Tätigkeiten

und Funktionen einzelner Lehrkräfte, Schülerinnen und Schüler und Erziehungsberechtigter.“ (Art. 85, Abs. 3)

Zusätzlich möchten wir im Jahresbericht Klassenfotos, Fotos von Schulveranstaltungen (z.B. Schüleraustausch oder Exkursionen), Wettbewerben, von Schülergruppen (z.B. Schülersprecher oder Tutoren) und im Einzelfall aus besonderen Unterrichtssituationen (z.B. ein Besuch externer Partner oder Vorträge) veröffentlichen. Klassenfotos sind generell ohne Namenszuordnung, bei anderen Fotos wird eine Namenszuordnung nur besonderen Fällen (z.B. Auszeichnung bei einem Wettbewerb) vorgenommen.

Als Erinnerung soll für die Schülerinnen und Schüler die Möglichkeit bestehen, einen Abzug von Fotos der eigenen Klasse zu erwerben.

2. Aushänge im Schulhaus, gedruckte oder digitale Informations- und Werbematerialien der Schule

Zur schulinternen Darstellung von Schulveranstaltungen möchten wir geeignete Fotos auch für begrenzte Zeit im Schulhaus (z.B. in Schaukästen der Fachschaften) aushängen. Ferner möchten wir für die Außenpräsentation der Schule gerne auch derartige Fotos in Informations- und Werbematerialien (z.B. Flyer und Präsentationen) aufnehmen.

3. Schulhomepage inkl. Newsletter

Die unter 1. und 2. genannten Daten ohne Klassenlisten und Geburtsdaten möchten wir gerne auch auf unserer Schulhomepage veröffentlichen. Insbesondere in unserem Newsletter möchten wir über aktuelle Ereignisse aus dem Schulleben (auch mit Fotos) berichten. Zusätzlich bitten wir Sie / Euch um die Einwilligung zur Veröffentlichung von Videos, die unser Schulleben darstellen.

4. Presse und Pressemitteilungen von Partnern

Einzelne Schulveranstaltungen oder auch besondere Erfolge bei Wettbewerben haben ggf. eine Bedeutung über unsere Schule hinaus. In derartigen Fällen möchten wir die Veranstaltungen gerne in der lokalen Tagespresse mit Fotos der Veranstaltung und in Einzelfällen mit Namensnennung der beteiligten Schüler darstellen. In gleicher Weise möchten wir Partnern unserer Schule (z.B. unsere Partnerhochschulen) die Möglichkeit geben, Kooperationsveranstaltungen in eigenen Pressemitteilungen darzustellen.

V. Urheberrechtliche Einwilligung

Im Unterricht entstehen häufig herausragende Werke in Form von Texten, Bildern, Skulpturen oder Ähnlichem. Wir möchten derartige Werke gerne (mit Namensnennung) im Schulhaus ausstellen sowie auf unserer Homepage und im Jahresbericht darstellen (bei plastischen Werken als Fotographie).

Die Urheberrechte Ihres Kindes / Eure Urheberrechte bleiben von der hierzu notwendigen Einwilligung selbstverständlich unberührt.

Februar 2017

CHRISTOPH-SCHEINER-GYMNASIUM
INGOLSTADT

VI. Informationen zu datenschutzrechtlichen Fragestellungen

Für Auskünfte zum Thema Datenschutz können Sie sich / könnt Ihr Euch jederzeit gern an unseren behördlichen Datenschutzbeauftragten Stefan Hanauska wenden.

Freundliche Grüße

.....
Gerhard Maier
Schulleiter

.....
Stefan Hanauska
Systembetreuer, Datenschutzbeauftragter

Februar 2017

CHRISTOPH-SCHEINER-GYMNASIUM
INGOLSTADT

Name, Vorname der Schülerin / des Schülers	Geburtsdatum	Klasse

Hiermit willige ich / willigen wir in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten einschließlich Fotos und Videos der oben bezeichneten Person in folgenden Medien ein: (Bitte ankreuzen!)

☐ **Jahresbericht** der Schule, inkl. Klassenfoto und der Vervielfältigung des Klassenfotos für die Schüler aus der Klasse
(soweit Veröffentlichung nicht bereits nach Art. 85 Abs. 3 Bayerisches Gesetz über das Erziehungs- und Unterrichtswesen zulässig)

☐ **Aushänge** in der Schule, Informations- und Werbematerialien der Schule

☐ örtliche **Tagespresse** und Veröffentlichungen von Partnern der Schule

☐ **Homepage** der Schule inkl. Newsletter: www.csg-in.de (vgl. Hinweis unten)

☒ Vom **Rundschreiben** „Internet/Computernutzung am CSG“ (einsehbar auf der CSG-Webseite unter Service -> Eltern -> Formulare) habe ich Kenntnis genommen.

Ich nehme davon Kenntnis, dass mein Kind / dass ich auf einer **elektronischen Plattform (Mebis)**, die die jeweilige Lehrkraft einrichtet und die von außen nicht zugänglich ist (Passwortschutz), Lerninhalte bearbeitet / bearbeite. Die Daten werden nicht an Dritte weitergegeben. Die Nutzungsdaten werden am jeweiligen Schuljahresende, die persönlichen Daten bei Widerruf oder Austritt aus der Schule gelöscht.

Ferner willige ich ein, dass zum Erlernen von Schülernamen sog. „**Fotositzpläne**“ von den Klassenlehrern erstellt werden. Darin wird ein Foto meines Kindes / von mir in Verbindung mit seinem / meinem Namen und seinem / meinem Sitzplatz den im entsprechenden Raum unterrichtenden Lehrkräften zur Verfügung gestellt. Die Daten werden spätestens zum Ende des Schuljahres gelöscht. (Diesen Absatz ggf. streichen)

Ferner willige ich ein, dass zur Weiterentwicklung des Unterrichts **Videoaufnahmen von Unterrichtsstunden** angefertigt und vom Lehrer der entsprechenden Unterrichtsstunde gemeinsam mit einer weiteren Lehrkraft angesehen werden (videogestützte Unterrichtsbeobachtung). Die Aufnahmen werden ausschließlich zu diesem Zweck gefertigt und nach erfolgter Nachbesprechung vollständig gelöscht. (Diesen Absatz ggf. streichen)

Ferner willige ich ein, dass im **Elternportal** des Christoph-Scheiner-Gymnasiums folgende **personenbezogenen Daten** erhoben, genutzt und verarbeitet werden (ein Zugriff besteht nur für die Schule):
Daten von Schülern: Familienname, Vornamen und Namensbestandteile, Klasse, Adressdaten (Anschrift, PLZ, Ort, Telefon), Absenzendaten, Befreiungsanträge, belegte Wahlkurse
Daten von Erziehungsberechtigten: Familienname, Vornamen, Namensbestandteile, Titel, Anrede, E-Mail-Adresse, Datum der letzten Anmeldung, Sprechstundenbuchungen für reguläre Sprechstunden und Elternsprechtage mit Datum, Zeit, Ort und gebuchter Lehrkraft, Daten, die aus der Kommunikation mit Lehrkräften und dem Verwaltungspersonal entstehen (Betreff, Nachrichteninhalte, Datum, Zeit), Adressdaten (Anschrift, PLZ, Ort, Telefon), Lesebestätigungen (Datum, Zeit), Abstimmungsdaten bei Umfragen (Diesen Absatz ggf. streichen)

Februar 2017

CHRISTOPH-SCHEINER-GYMNASIUM
INGOLSTADT

Für **Werke**, die durch mein Kind / mich im Rahmen des Unterrichts oder anderen Schulveranstaltungen erstellt wurden, räume ich der Schule ein unentgeltliches, zeitlich unbeschränktes und nicht ausschließliches Recht zur Nutzung, Vervielfältigung und Veröffentlichung im Schulhaus, auf der Schulhomepage und im Jahresbericht der Schule ein. (Diesen Absatz ggf. streichen)

Die Rechteeinräumung erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung, soweit die Bearbeitung nicht entstellend ist. Klassenfotos werden im Jahresbericht lediglich mit alphabetischen Namenslisten versehen; ansonsten werden den Klassenfotos keine Namensangaben beigefügt.

Die Einwilligung ist jederzeit schriftlich beim Schulleiter widerruflich. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist.

Wird die Einwilligung nicht widerrufen, gilt sie zeitlich unbeschränkt, d.h. über das Schuljahr und auch über die Schulzugehörigkeit hinaus. Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.

Ort, Datum		Ort, Datum
Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten (bis zum 18. Geburtstag)	und	Unterschrift der Schülerin / des Schülers (ab dem 14. Geburtstag)

Datenschutzrechtlicher Hinweis: Bei einer Veröffentlichung im Internet können die personenbezogenen Daten (einschließlich Fotos) weltweit abgerufen und gespeichert werden. Die Daten können damit etwa auch über so genannte „Suchmaschinen“ aufgefunden werden. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen die Daten mit weiteren im Internet verfügbaren personenbezogenen Daten verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil erstellen, die Daten verändern oder zu anderen Zwecken verwenden.